



PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG

SETOR DE COMPRAS

Fls.:	
Ass.:	

**EDITAL DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 013/2024**

**PROCESSO Nº 111.517/2024 - DISPENSA Nº 013/2024 COM BASE NO ART. 75, INCISO II DA LEI FEDERAL Nº 14.133/2021.**

**ID CIDADES/TCEES: 2024.078E0700001.09.0013**

A Prefeitura Municipal de Governador Lindenberg/ES, torna público aos interessados que a Administração Municipal pretende realizar Dispensa de Licitação, com critério de julgamento menor preço por item, em conformidade com Art. 75, inciso II – da Lei Federal n.º 14.133/2021, e demais legislações aplicáveis.

O objeto da presente dispensa: Contratação de empresa para prestação serviços de organização externa do evento, contemplando seleção e disposição de espaços e estruturas na área de alimentação, camarotes e palco, para concessões onerosas para terceiros a título precário para exploração comercial de gêneros alimentícios e/ou para divulgação e publicidade de marcas/empresas, bem como a coordenação de serviços de promoção e locução do evento em comemoração ao Aniversário de emancipação política e administrativa do município de Governador Lindenberg nos dias 28, 29 e 30 de junho de 2024, conforme detalhado neste Termo de Referência, podendo eventuais interessados apresentar Propostas de Preços até o prazo abaixo estipulado, a contar da publicação, oportunidade em que a administração escolherá a mais vantajosa.

- **Data da Sessão: 26/04/2024 às 10 Hrs.**
- **Local: Prefeitura Municipal de Governador Lindenberg – ES**
- **Limite para apresentação da Proposta de Preços: 26/04/2024 às 09:30 Hrs.**

A Proposta de Preços poderá ser enviada por e-mail [cotacaopmgl@hotmail.com](mailto:cotacaopmgl@hotmail.com) ou protocolada no Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de Governador Lindenberg - ES no horário de 11:00 h às 17:00 h de segunda a quinta-feira e de 07:00 h às 13:00 h na sexta-feira, até a data limite de apresentação da proposta.

O Edital da Dispensa estará disponível no Site Oficial do Município: <https://governadorlindenberg.es.gov.br/>.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG

### SETOR DE COMPRAS

Fls.:	
Ass.:	

Outras informações poderão ser obtidas através do e-mail: [cotacaopmgl@hotmail.com](mailto:cotacaopmgl@hotmail.com).

#### 1.OBJETO

Constitui o objeto Contratação de empresa para prestação serviços de organização externa do evento, contemplando seleção e disposição de espaços e estruturas na área de alimentação, camarotes e palco, para concessões onerosas para terceiros a título precário para exploração comercial de gêneros alimentícios e/ou para divulgação e publicidade de marcas/empresas, bem como a coordenação de serviços de promoção e locução do evento em comemoração ao Aniversário de emancipação política e administrativa do município de Governador Lindenberg nos dias 28, 29 e 30 de junho de 2024, conforme detalhado neste Termo de Referência, conforme especificações constantes em anexo.

Item	Descrição	Un	Valor UNITÁRIO que a ADM se dispõe a pagar	Valor Total
01	Organização, seleção e disposição de espaços e estruturas na área de alimentação, camarotes e palco, para concessões onerosas para terceiros a título precário para exploração comercial de gêneros alimentícios e/ou para divulgação e publicidade de marcas/empresas:  I Avaliação e levantamento do espaço físico a ser disponibilizado para realização das festividades, levando em consideração as atrações que serão instaladas, e	01	24.200,00	24.200,00



## PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG

### SETOR DE COMPRAS

Fls.:	
Ass.:	

<p>apresentando as adaptações necessárias.</p> <p>II Alocação de tendas e espaço físico para Polícia Militar; Ambulância; Corpo de Bombeiros, e outros que se fizerem necessários.</p> <p>III Alocação de barracas e/ou tendas para comercialização de gêneros alimentícios/bebidas, em conformidade com ato normativo a ser instituído pela Comissão Especial para organização de evento festivo em comemoração ao aniversário de emancipação política e administrativa do município de Governador Lindenberg/es - <b>decreto 7.055/2024</b>, e conforme abaixo:</p> <p>I - Espaço para Algodão doce/pipoca e/ou similar</p> <p>II - Barraca para venda de sorvetes, picolés e/ou similares</p> <p>III - Espaço para instalação de trayler e/ou food truck para vendas de hambúrguer, sanduiche e/ou similar</p> <p>IV - Barraca para venda de bebidas – cerveja</p> <p>V - Barracas para venda de churrasco tipo espetinho</p> <p>VI - Barraca para venda de “pastelão”, pizza e/ou similar</p> <p>VII - Barraca para venda de batata frita e/ou similar</p> <p>VIII - Camarote</p> <p>IX - Barracas para venda de crepe suíço e/ou similar</p>			
---	--	--	--



## PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG

### SETOR DE COMPRAS

Fls.:	
Ass.:	

<p>X - Barraca para venda de cachorro quente e/ou similar</p> <p>XII - Barraca principal para venda de comidas diversas, como porções, lanches e/ou similar</p> <p>XIII - Barraca para venda de bebidas – drink XIV - Espaços para brinquedos, parque de diversões e/ou similar</p> <p>XV - Barraca para venda de bebidas – drink tipo Copão</p> <p>XVI - Veiculação de propaganda em painel de LED</p> <p>XVII - Veiculação de propaganda em Porteira (rodeio)</p> <p>IV Acompanhamento da Seleção dos interessados em concessões onerosas de espaços para terceiros, a título precário, para exploração comercial de gêneros alimentícios/ bebidas, durante as festividades, que constitui a coleta e análise prévia de suas informações e documentos necessários para a formalização da concessão e consequente emissão de DAM para recolhimento do ônus, bem como o acompanhamento da operacionalização da concessão durante a realização do evento.</p> <p>V Acompanhamento da seleção dos interessados em concessões onerosas de espaços para terceiros, a título precário, para exploração comercial de brinquedos, parque de diversões e/ou similar, que constitui a coleta e análise prévia de suas informações e documentos necessários para a formalização da concessão e consequente</p>			
--	--	--	--



## PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG

### SETOR DE COMPRAS

Fls.:	
Ass.:	

	<p>emissão de DAM para recolhimento do ônus, bem como o acompanhamento da operacionalização da concessão durante a realização do evento.</p> <p>VI Acompanhamento da seleção dos interessados em concessões onerosas de espaços para terceiros, a título precário de camarotes, incluindo a divulgação e publicidade de marcas/empresas, que constitui a coleta e análise prévia de suas informações e documentos necessários para a formalização da concessão e consequente emissão de DAM para recolhimento do ônus, bem como o acompanhamento da operacionalização da concessão durante a realização do evento.</p> <p>VII Acompanhamento da seleção dos interessados em concessões onerosas de espaços para terceiros, a título precário, para divulgação e publicidade de marcas/empresas, que constitui a coleta e análise prévia de suas informações e documentos necessários para a formalização da concessão e consequente emissão de DAM para recolhimento do ônus, bem como o acompanhamento da operacionalização da concessão durante a realização do evento.</p>			
02	Coordenação de serviços de promoção, cobertura e locução das festividades, no período de organização até a realização do evento.	Um	35.500,00	35.500,00



## PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG

### SETOR DE COMPRAS

Fls.:	
Ass.:	

I Elaboração e execução de plano de mídia digital para promoção do evento, (banner digital e vídeo chamadas da programação oficial, entre outros).			
II Elaboração e execução de plano de mídia digital para Cobertura do evento, através de vídeos, fotos, entrevistas.			
III Locução para a apresentação das atrações musicais em todos os dias do evento.			
<b>TOTAL</b>			<b>59.700,00</b>

## 2.DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

2.1. Não poderão participar desta dispensa os fornecedores:

2.1.1. Que não atendam às condições deste Edital de Dispensa de Licitação e seu(s) anexo(s);

2.1.2. Estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

2.1.3. Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da contratação, impossibilitada de contratar em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

2.1.4. Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

2.1.5. Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

2.1.6. Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do Edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de



## PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG

### SETOR DE COMPRAS

Fls.:	
Ass.:	

escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

2.1.7. Sociedades cooperativas.

2.2. Aplica-se o disposto no subitem 2.1.5 também ao fornecedor que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do fornecedor.

### 3. DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS

3.1. As propostas deverão preferencialmente seguir o modelo que consta no ANEXO II e conter as seguintes informações básicas:

- a) Razão Social, número inscrição CNPJ, endereço, representante legal e demais dados cadastrais;
- b) Descrição dos produtos, conforme especificações do Termo de Referência;
- c) Valor unitário;
- d) Valor Global da Proposta;
- e) Prazo de validade da proposta, que não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

3.2. Será desclassificada a proposta vencedora que:

- 3.2.1. Contiver vícios insanáveis;
- 3.2.2. Não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas neste Edital ou em seus anexos;
- 3.2.3. Apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;
- 3.2.4. Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
- 3.2.5. Apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG

### SETOR DE COMPRAS

Fls.:	
Ass.:	

3.3. Para fins de julgamento das propostas será considerado o critério de menor preço por item, em caso de empate serão aplicadas as disposições do art. 60 da Lei Federal nº 14.133/2021.

3.4. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, se iniciará a fase de habilitação, observado o disposto neste Edital de Dispensa de Licitação.

#### **4. DA DOCUMENTAÇÃO**

4.1. O fornecedor considerado vencedor deverá apresentar a documentação a seguir especificada em original ou através de cópias reprográficas acompanhadas das vias originais para autenticação pelo agente administrativo num prazo de 48 (Quarenta e oito) horas após a solicitação.

##### **4.1.1. Habilitação Jurídica:**

- a) Registro comercial, no caso de Microempreendedor individual; ou;
- b) Ato constitutivo e alterações subsequentes, ou contrato consolidado devidamente registrado, em se tratando de sociedade comercial, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores; ou;
- c) Inscrição no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada dos nomes e endereços dos diretores em exercício; ou;
- d) Decreto de autorização em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

##### **4.1.2. Regularidade Fiscal e Trabalhista:**

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ), emitido nos últimos 60 (sessenta) dias, que indique a situação regular e ativa da empresa;
- b) Prova de Regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, fornecido pela Caixa Econômica Federal, válida na data de abertura da sessão.
- c) Prova de regularidade perante Débitos Relativos a Tributos Federais e a Dívida Ativa da União, expedida pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional, do domicílio



## PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG

### SETOR DE COMPRAS

Fls.:	
Ass.:	

ou sede do licitante, abrangendo inclusive a inexistência de débito para com o Instituto Nacional de Seguro Social – CND/INSS, válida na data de abertura da sessão.

d) Prova de Regularidade perante a Fazenda Pública Estadual, expedida pela Secretaria de Estado da Fazenda, do domicílio ou sede do licitante, válida na data de abertura da sessão.

e) Prova de Regularidade perante Débitos Municipais, expedida pela Fazenda Pública Municipal do domicílio ou sede do licitante, válida na data de abertura da sessão.

f) Prova de Regularidade perante Débitos Trabalhistas (CNDT), obtida por meio do endereço: [www.tst.jus.br](http://www.tst.jus.br), válida na data de abertura da sessão.

#### **4.1.3. Declarações Obrigatórias exigidas por Lei:**

a) Declaração de Inexistência de Fato Impeditivo (Grau de Parentesco – Lei Federal nº 14.133/2021, art.14, inciso IV), conforme Anexo III.

b) Declaração de que não possui em seu quadro funcional, menores de dezoito anos, em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e nem menores de dezesseis anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz. (Lei nº 9.854, de 27/10/99, DOU de 28/10/99) - Anexo IV.

4.2. Será inabilitado o fornecedor que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital de Dispensa de Licitação.

4.2.1. Na hipótese de o fornecedor não atender às exigências para a habilitação, o órgão ou entidade examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda às especificações do objeto e as condições de habilitação.

4.3. Constatado o atendimento às exigências de habilitação, o fornecedor será habilitado.

4.4. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do fornecedor detentor da proposta classificada em primeiro lugar, será verificado o eventual descumprimento das condições de participação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:



## PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG

### SETOR DE COMPRAS

Fls.:	
Ass.:	

a) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://certidoes.cgu.gov.br/>);

b) Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça ([https://www.cnj.jus.br/improbidade\\_adm/consultar\\_requerido.php](https://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php)).

c) Lista de Inidôneos mantida pelo Tribunal de Contas da União.

4.5. Para a consulta de fornecedores pessoa jurídica poderá haver a substituição das consultas das alíneas “a”, “b” e “c” acima pela Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do TCU (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>).

4.6. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, a sessão será suspensa, sendo informada a nova data e horário para a sua continuidade.

## 5. DA CONTRATAÇÃO

5.1. Após a homologação e adjudicação, caso se conclua pela contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.

5.2. O adjudicatário terá o prazo de 03 (três) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar instrumento equivalente, conforme o caso (Nota de Empenho/Carta Contrato/Autorização), sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital de Dispensa de Licitação.

5.2.1. O prazo previsto para assinatura do contrato ou aceitação da nota de empenho ou instrumento equivalente poderá ser prorrogado (uma) vez, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

5.3. O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida à empresa adjudicada, implica no reconhecimento de que:

5.3.1. a referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 14.133/2021;

5.3.2. a contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no Edital e seus anexos;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG

### SETOR DE COMPRAS

Fls.:	
Ass.:	

5.3.3. a contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 137 e 138 da Lei nº 14.133/2021 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 137 a 139 da mesma Lei.

5.4. O prazo de vigência da contratação é dia 31 de Dezembro de 2024 conforme termo de referência anexo a este Edital de Dispensa de Licitação.

## 6. SANÇÕES

6.1. As sanções e penalidades a serem adotadas no descumprimento dos requisitos da contratação serão as estabelecidas no respectivo Termo de Referência – Anexo I deste Edital de Dispensa de Licitação.

## 7. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

7.1. O procedimento encontra-se divulgado no sitio eletrônico do município de Governador Lindenberg – ES: <https://governadorlindenberg.es.gov.br/>.

7.2 No caso de todos os fornecedores restarem desclassificados ou inabilitados (procedimento fracassado), a Administração poderá:

7.2.1. Republicar o presente Edital com uma nova data;

7.2.2. Valer-se, para a contratação, de proposta obtida na pesquisa de preços que serviu de base ao procedimento, se houver, privilegiando-se os menores preços, sempre que possível, e desde que atendidas às condições de habilitação exigidas.

7.2.2.1. No caso do subitem anterior, a aquisição será operacionalizada fora deste procedimento.

7.2.3. Fixar prazo para que possa haver adequação das propostas ou da documentação de habilitação, conforme o caso.

7.3. As providências dos subitens 7.2.2 e 7.2.2.1 acima poderão ser utilizadas, se não houver o comparecimento de quaisquer fornecedores interessados (procedimento deserto).

7.4. Havendo a necessidade de realização de ato de qualquer natureza pelos fornecedores, cujo prazo não conste neste Edital de Dispensa de Licitação, deverá



## PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG

### SETOR DE COMPRAS

Fls.:	
Ass.:	

ser atendido o prazo indicado pelo agente competente da Administração na respectiva notificação.

7.5. Caberá ao fornecedor acompanhar as operações, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda do negócio diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

7.6. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário.

7.7. Os horários estabelecidos na divulgação deste procedimento observarão o horário local do Município, inclusive para contagem de tempo relativa ao procedimento.

7.8. No julgamento das propostas e da habilitação, a Administração poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

7.9. As normas disciplinadoras deste Edital de Dispensa de Licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

7.10. O fornecedor dos itens assume todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo de contratação.

7.11. O Contratante, ao efetuar pagamento a pessoa jurídica, referente a qualquer serviço prestado ou mercadoria adquirida, procederá a retenção do Imposto de Renda – IR, em observância ao disposto no Decreto Municipal nº 6.900, de 23 de Agosto de 2023 e na Instrução Normativa RFB nº 1234/2012, ou em norma que vier a alterá-la ou substituí-la, nos mesmos moldes aplicáveis aos órgãos da Administração Pública Federal, Estadual e Municipal.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG

### SETOR DE COMPRAS

Fls.:	
Ass.:	

7.12. As empresas dispensadas de retenções, deverão entregar a declaração, anexa ao documento de cobrança, a que se refere o Decreto Municipal nº 6.900/2023 e a IN RFB 1.234/2012, ou outras que a substituir, assinada pelo representante legal, além de informar sua condição no documento fiscal, inclusive o enquadramento legal, sob pena de se não o fizer, se sujeitarão à retenção do imposto de renda sobre o valor total do documento fiscal.

7.13. Os prestadores de serviços e fornecedores de bens deverão emitir as notas fiscais destacando o valor da retenção do Imposto de Renda pertinente a natureza do bem fornecido ou do serviço prestado em conformidade com as regras de retenção dispostas no Decreto Municipal nº 6.900/2023, sob pena de não aceitação pela Administração do documento fiscal.

7.6. O prazo de vigência da contratação é o estabelecido no Termo de Referência .

7.7. O prazo de entrega é o estabelecido no Termo de Referência .

7.8 Gestão e fiscalização do Contrato será de acordo com o estabelecido no Termo de Referência.

7.9 O Pagamento será de acordo com o especificado no Termo de Referência .

7.10 Caso o contrato seja renovado, o valor da prestação do serviço poderá ser reajustado, de acordo com o termo de referência.

7.14. Em caso de divergência entre disposições deste Edital de Dispensa de Licitação e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

7.15. Integram este Edital de Dispensa de Licitação, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

7.15.1. ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG**

**SETOR DE COMPRAS**

Fls.:	
Ass.:	

7.15.2. ANEXO II – MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS E ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO;

7.15.3. ANEXO III – DECLARAÇÃO DE QUE NÃO POSSUI PARENTESCO (Art. 14, Inciso IV – Lei Federal nº 14.133/2021);

7.15.4. ANEXO IV - DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AO INCISO XXXIII, ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL;

7.15.5. ANEXO V – MINUTA DE CONTRATO

Governador Lindenberg – ES, 19 DE Abril de 2024

---

LAIANE NICOLI MARGON  
GERENTE DO SETOR DE COMPRAS



## PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG

### SETOR DE COMPRAS

Fls.:	
Ass.:	

## ANEXO I

### TERMO DE REFERÊNCIA

**REQUERENTE:** COMISSÃO ESPECIAL PARA ORGANIZAÇÃO DE EVENTO FESTIVO EM COMEMORAÇÃO AO ANIVERSÁRIO DE EMANCIPAÇÃO POLÍTICA E ADMINISTRATIVA DO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR LINDENBERG/ES - **DECRETO 7.055/2024.**

#### 1 DO OBJETO

1.1 Contratação de empresa para prestação serviços de organização externa do evento, contemplando seleção e disposição de espaços e estruturas na área de alimentação, camarotes e palco, para concessões onerosas para terceiros a título precário para exploração comercial de gêneros alimentícios e/ou para divulgação e publicidade de marcas/empresas, bem como a coordenação de serviços de promoção e locução do evento em comemoração ao Aniversário de emancipação política e administrativa do município de Governador Lindenberg nos dias 28, 29 e 30 de junho de 2024, conforme detalhado neste Termo de Referência:

1.2 Da organização, seleção e disposição de espaços e estruturas na área de alimentação, camarotes e palco, para concessões onerosas para terceiros a título precário para exploração comercial de gêneros alimentícios e/ou para divulgação e publicidade de marcas/empresas

1.2.1 Avaliação e levantamento do espaço físico a ser disponibilizado para realização das festividades, levando em consideração as atrações que serão instaladas, e apresentando as adaptações necessárias.

1.2.2 Alocação de tendas e espaço físico para Polícia Militar; Ambulância; Corpo de Bombeiros, e outros que se fizerem necessários.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG

### SETOR DE COMPRAS

Fls.:	
Ass.:	

1.2.3 Alocação de barracas e/ou tendas para comercialização de gêneros alimentícios/bebidas, em conformidade com ato normativo a ser instituído pela Comissão Especial para organização de evento festivo em comemoração ao aniversário de emancipação política e administrativa do município de Governador Lindenberg/es - **decreto 7.055/2024**, e conforme abaixo:

I - Espaço para Algodão doce/pipoca e/ou similar

II - Barraca para venda de sorvetes, picolés e/ou similares

III - Espaço para instalação de trayler e/ou food truck para vendas de hambúrguer, sanduiche e/ou similar

IV - Barraca para venda de bebidas – cerveja

V - Barracas para venda de churrasco tipo espetinho

VI - Barraca para venda de “pastelão”, pizza e/ou similar

VII - Barraca para venda de batata frita e/ou similar

VIII - Camarote

IX - Barracas para venda de crepe suíço e/ou similar

X - Barraca para venda de cachorro quente e/ou similar

XII - Barraca principal para venda de comidas diversas, como porções, lanches e/ou similar

XIII - Barraca para venda de bebidas – drink XIV - Espaços para brinquedos, parque de diversões e/ou similar

XV - Barraca para venda de bebidas – drink tipo Copão

XVI - Veiculação de propaganda em painel de LED

XVII - Veiculação de propaganda em Porteira (rodeio)

1.2.4 Acompanhamento da Seleção dos interessados em concessões onerosas de espaços para terceiros, a título precário, para exploração comercial de gêneros alimentícios/ bebidas, durante as festividades, que constitui a coleta e análise prévia de suas informações e documentos necessários para a formalização da concessão e consequente emissão de DAM para recolhimento do ônus, bem como o acompanhamento da operacionalização da concessão durante a realização do evento.

1.2.5 Acompanhamento da seleção dos interessados em concessões onerosas de espaços para terceiros, a título precário, para exploração comercial de brinquedos, parque de diversões e/ou similar, que constitui a coleta e análise prévia de suas informações e documentos necessários para a formalização da concessão e consequente emissão de DAM para recolhimento do ônus, bem como o acompanhamento da operacionalização da concessão durante a realização do evento.

1.2.6 Acompanhamento da seleção dos interessados em concessões onerosas de espaços para terceiros, a título precário de camarotes, incluindo a divulgação e publicidade de marcas/empresas, que constitui a coleta e análise prévia de suas informações e documentos



## PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG

### SETOR DE COMPRAS

Fls.:	
Ass.:	

necessários para a formalização da concessão e consequente emissão de DAM para recolhimento do ônus, bem como o acompanhamento da operacionalização da concessão durante a realização do evento.

1.2.7 Acompanhamento da seleção dos interessados em concessões onerosas de espaços para terceiros, a título precário, para divulgação e publicidade de marcas/empresas, que constitui a coleta e análise prévia de suas informações e documentos necessários para a formalização da concessão e consequente emissão de DAM para recolhimento do ônus, bem como o acompanhamento da operacionalização da concessão durante a realização do evento.

1.3 Da coordenação de serviços de promoção, cobertura e locução das festividades, no período de organização até a realização do evento.

1.3.1 Elaboração e execução de plano de mídia digital para promoção do evento, (banner digital e vídeo chamadas da programação oficial, entre outros).

1.3.2 Elaboração e execução de plano de mídia digital para Cobertura do evento, através de vídeos, fotos, entrevistas.

1.3.3 Locução para a apresentação das atrações musicais em todos os dias do evento.

1.4 A prestação dos serviços descritos nos itens 1.2 e 1.3 contemplam as despesas com recursos materiais necessários, equipamentos, profissionais, deslocamento, alimentação, hospedagem e impostos.

1.5. Os serviços objeto desta contratação são caracterizados como comuns, tendo em vista as características gerais e específicas de suas prestações serem usuais do mercado e passíveis de descrições sucintas, podendo, conforme constante do Estudo Técnico Preliminar 001/2024.

1.5 O prazo de vigência da contratação é 31 de Dezembro de 2024, na forma do artigo 105 da Lei 14.133/2021.

## 2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1 A fundamentação da contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em item 1.4.1 do Estudo Técnico Preliminar – ETP 001/2024, anexo deste TR.

2.2 O objeto da contratação está previsto no Documento Formal de Demanda - DFD 001/2024, anexo a este Termo de Referência.

## 3 MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

3.1 Para a perfeita execução dos serviços, a Contratada deverá dispor de mão de obra, materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios próprios.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG

### SETOR DE COMPRAS

Fls.:	
Ass.:	

3.1 A prestação dos serviços será em única execução, não sendo possível seu parcelamento, que será atestada pela comissão especial para organização de evento festivo em comemoração ao aniversário de emancipação política e administrativa do município de Governador Lindenberg/ES - **DECRETO 7.055/2024**, e pelo fiscal do contrato, quanto à conformidade com os serviços contratados.

#### **4 DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERANDO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO**

A contratação requerida neste Termo de Referência é imprescindível para garantir a utilização organizada do espaço físico e das mídias sociais nos preparativos e durante a realização de evento festivo em comemoração ao Aniversário de emancipação política e administrativa do Município de Governador Lindenberg no período de 28 a 30 de junho de 2024.

#### **5 REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

##### 5.1 Da Garantia Contratual

Não será exigida garantia contratual

##### 5.2 Da Subcontratação

Será admitida a subcontratação do objeto contratual.

#### **6. DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS**

6.1 Após assinatura do contrato e emissão de empenho, a contratante emitirá autorização de Execução autorizando a execução do serviço.

6.2. A prestação de serviços se iniciará a partir da assinatura da Autorização de Execução, e se estenderá durante a realização do evento nos dias 28, 29 e 30 de junho de 2024, na cidade de Governador Lindenberg - ES, durante as festividades em comemoração da Emancipação Política e Administrativa do Município.

6.3. A Contratada é obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do Contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados.

6.4 A contratada poderá indicar um ou mais preposto (s) para contato com a comissão Especial do evento durante a vigência do contrato.

6.5 O produto Resultante dos serviços constantes nos itens 1.2 e 1.3 deste Termo de Referência devem ser apresentados à Comissão Especial do Evento para aprovação, podendo ser alterado e/ou adaptado.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG

### SETOR DE COMPRAS

Fls.:	
Ass.:	

#### 7 CRITÉRIOS DE RECEBIMENTO E PAGAMENTO DO OBJETO

7.1 O faturamento dos serviços ocorrerá no ato da efetivação dos mesmos, conforme a Autorização de Fornecimento/Execução e nota de empenho, mediante apresentação dos documentos fiscais hábeis de serviços, sem emendas ou rasuras, e dos documentos e regularidade fiscal exigidos pelo art. 68 da Lei Federal nº 14.133/2021.

7.2 O recebimento do objeto será atestado pelo **CONTRATANTE**, através da comissão especial para organização de evento festivo em comemoração ao aniversário de emancipação política e administrativa do município de Governador Lindenberg/ES - **DECRETO 7.055/2024**, no recebimento provisório; e do fiscal do contrato no recebimento definitivo.

7.2.1 O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da CONTRATADA pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do serviço, ou, em qualquer época, das garantias concedidas e das responsabilidades assumidas em contrato e por força das disposições legais em vigor;

7.3 O **CONTRATANTE**, ao efetuar pagamento a pessoa jurídica, referente a qualquer serviço prestado e/ou mercadoria adquirida, procederá a retenção do Imposto de Renda – IR, em observância ao disposto no **Decreto Municipal nº 6.900, de 23 de agosto de 2024 e na Instrução Normativa da Receita Federal nº 1234/2012**, ou em norma que vier a alterá-la ou substituí-la, nos mesmos moldes aplicáveis aos órgãos da Administração Pública Federal, Estadual e Municipal. Os prestadores de serviços e/ou fornecedores de bens deverão emitir as notas fiscais destacando o valor da retenção do Imposto de Renda pertinente a natureza do bem fornecido ou do serviço prestado em conformidade com as regras de retenção dispostas no Decreto Municipal nº 6.900/2024, sob pena de não aceitação pela Administração do documento fiscal.

7.4 As EMPRESAS DISPENSADAS DE RETENÇÕES, deverão entregar a declaração, anexa ao documento de cobrança, a que se refere o Decreto Municipal nº 6.900/2024 e a IN SRF 1.234/2012, ou outras que a substituir, assinada pelo representante legal, além de informar sua condição no documento fiscal, inclusive o enquadramento legal, sob pena de se não o fizer, se sujeitarão à retenção do imposto de renda sobre o valor total do documento fiscal.

7.5 O pagamento será efetuado pela Secretaria Municipal de Finanças do Município de Governador Lindenberg, através de depósito em conta corrente da **CONTRATADA**, em até 30 (trinta) dias contados da data da entrega do documento fiscal/Notas Fiscais e dos documentos de regularidade fiscal exigidos pelo art. 68 da Lei Federal nº 14.133/2021 devidamente aceitos e aprovados pelo Gestor/Fiscal do Contrato, acompanhada da liquidação.

7.5.1. Após o prazo acima referenciado será paga multa financeira nos seguintes termos:

$$VM = VF \times 0,33 \times ND$$

$$100$$

VM = Valor da Multa Financeira.

VF = Valor da Nota Fiscal referente ao mês em atraso.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG

### SETOR DE COMPRAS

Fls.:	
Ass.:	

ND = Número de dias em atraso

7.5.2 Para a efetivação do pagamento a **CONTRATADA** deverá manter as mesmas condições previstas pelo **CONTRATANTE** no que concerne a “Proposta de Preços” e a “Habilitação”.

7.5.3 Incumbirá à **CONTRATADA**, a iniciativa e o encargo do cálculo minucioso de cada fatura devida, a ser revisto e aprovado pelo **CONTRATANTE**, juntando-se à respectiva discriminação dos serviços efetuados, o memorial de cálculo da fatura.

7.5.4 Ocorrendo erros na apresentação dos documentos fiscais, os mesmos serão devolvidos a contratada para correção, ficando estabelecido que o valor e prazo para pagamento sejam considerados a partir da data da apresentação dos documentos fiscais devolvidos sem erros.

7.5.5 O pagamento poderá ser suspenso no caso de não cumprimento das obrigações que possam de qualquer forma, prejudicar o interesse do **CONTRATANTE**.

7.5.6 É vedada a antecipação de pagamentos sem a correspondente prestação de serviços.

7.5.7 Fica ressalvada a possibilidade de alteração dos preços mediante solicitação da **CONTRATADA**, com vistas à manutenção do equilíbrio econômico-financeiro, na forma do Artigo 131, parágrafo único, da Lei Federal 14.133/2021 e suas alterações, e observado o seguinte:

7.5.8 Caso ocorra à variação nos preços, a contratada deverá solicitar formalmente a **CONTRATANTE**, devidamente acompanhada de documentos que comprovem a procedência do pedido.

7.5.9 Os preços são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado.

7.5.10 Caso o contrato seja renovado, o valor da prestação do serviço poderá ser reajustado, desde que seja observado o interregno de 01 (um) ano/12 (doze) meses contado a partir da data do orçamento estimado, para o primeiro reajuste, tendo como base, os índices previstos e acumulados no período anual do IPCA (Índice de Preços ao Consumidor Amplo), exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

7.5.11 Em caso de falta desse índice, o reajustamento do valor da prestação do serviço terá por base a média da variação dos índices inflacionários do ano corrente ao ato da execução da prestação do serviço, até o primeiro dia anterior ao pagamento de todos os valores devidos.

7.5.12 Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

7.5.13 No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, a **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA** a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo. Fica a **CONTRATADA** obrigada a apresentar memória de cálculo referente ao reajustamento de preços do valor remanescente, sempre que este ocorrer.

7.5.14 Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG

### SETOR DE COMPRAS

Fls.:	
Ass.:	

7.5.15 Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

7.5.16 O reajuste será realizado por apostilamento, com fundamento no artigo 136 da Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações.

## 8 DOS PROCEDIMENTOS DE FISCALIZAÇÃO

8.1 A fiscalização será exercida pela servidora RAFAELA SANGALI FALCHETO, formalmente designada para o acompanhamento da contratação, bem como para atestar o recebimento definitivo do objeto;

8.2 Aos servidores investidos na função de fiscal, especialmente designados pela Administração, compete:

8.2.1 Exercer de modo sistemático a fiscalização e o acompanhamento da execução da contratação, objetivando verificar o cumprimento das disposições contratuais, técnicas e administrativas, em todos os seus aspectos;

8.2.2 Solicitar à CONTRATADA a substituição do objeto, que apresente defeito insanável durante seu uso, durante o prazo de garantia, cujo prazo será de 5 (cinco) dias úteis;

8.2.3 Anotar em registro próprio, comunicando ao preposto da CONTRATADA as irregularidades constatadas, informando prazo para sua regularização, propondo à Administração, quando for o caso, a aplicação das penalidades previstas na legislação pertinente.

8.3 As decisões e providências que ultrapassarem a competência da fiscalização da contratação serão submetidas à apreciação da autoridade superior da Secretaria Municipal de Administração, para adoção das medidas cabíveis, consoante disposto no art. 117, §§ 1º e 2º, da Lei nº 14.133/2021;

8.4 Exigências da fiscalização, respaldada na legislação aplicável, no TR e Edital, deverão ser imediatamente atendidas pela CONTRATADA;

8.5 O descumprimento total ou parcial das demais obrigações e responsabilidades assumidas pela CONTRATADA ensejará a aplicação de sanções administrativas, previstas neste TR e na legislação vigente;

8.6 A fiscalização será exercida no interesse exclusivo da comissão especial para organização de evento festivo em comemoração ao aniversário de emancipação política e administrativa do município de Governador Lindenberg/ES - DECRETO 7.055/2024 e não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA por qualquer irregularidade;

8.7 A fiscalização do contrato será auxiliada pelos órgãos de assessoramento jurídico e de controle interno da Administração, que deverão dirimir dúvidas e subsidiá-lo com informações relevantes para prevenir riscos na execução contratual.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG

### SETOR DE COMPRAS

Fls.:	
Ass.:	

## 9 FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E FORMA DE FORNECIMENTO

### 9.1 Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

Conforme média de preços apurada no Estudo Técnico Preliminar – ETP 001/2024, a contratação poderá ser realizada por Dispensa de Licitação, com base no artigo 75, II da Lei 14.133, com base na proposta de Menor Preço.

## 10 ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

10.1 O custo estimado total da contratação é de R\$ 59.605,18 (cinquenta e nove mil seiscentos e cinco reais e dezoito centavos), conforme média apurada no item 04 do ETP 001/2024.

10.2 Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis pelo prazo de 1 (um) ano, com data-base vinculada à data do orçamento estimado.

10.3 Após o interregno de um ano, e mediante solicitação da CONTRATADA, os preços iniciais serão reajustados, aplicando-se o Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPC-A).

## 11 DAS SANÇÕES

11.1 Comete infração administrativa o fornecedor/prestador de serviço que cometer quaisquer das infrações previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:

11.1.1 Dar causa à inexecução parcial do contrato;

11.1.2 Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

11.1.3 Dar causa à inexecução total do contrato;

11.1.4 Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

11.1.5 Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

11.1.6 Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

11.1.7 Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

11.1.8 Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou a execução do contrato;

11.1.9 Fraudar a dispensa eletrônica ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

11.1.10 Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

11.1.10.1 Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os



## PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG

### SETOR DE COMPRAS

Fls.:	
Ass.:	

fornecedores, em qualquer momento da dispensa, mesmo após o encerramento da fase de lances;

11.1.11 Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame;

11.1.12 Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei 12.846/2013.

11.2 O fornecedor que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

**a) Advertência** pela falta do subitem 11.1 deste Termo de Referência, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

**b) Multa**, calculada na forma do contrato, com base no total do valor da contratação realizada de forma direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no item 12.1 deste Termo de Referência, no percentual de até 10% (dez por cento), na hipótese de cometimento das infrações previstas nos itens 11.1.1 a 11.1.7, e até 20% (vinte por cento), se cometidas infrações previstas nos itens 11.1.8 a 11.1.12;

**b.1)** O valor da multa poderá ser descontado das faturas devidas à CONTRATADA;

**b.2)** A multa pode ser aplicada isoladamente ou juntamente com as penalidades definidas nos itens “c” e “d” abaixo:

**c) Impedimento de licitar e contratar** no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 03 (três) anos, nos casos dos subitens 11.1.2 a 11.1.7 deste Termo de Referência, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

**d) Declaração de inidoneidade** para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 03 (três) anos e máximo de 06 (seis) anos, nos casos dos subitens 11.1.2 a 11.1.12 deste Termo de Referência;

11.3 Na aplicação das sanções serão considerados:

11.3.1 A natureza e a gravidade da infração cometida;

11.3.2 As peculiaridades do caso concreto;

11.3.3 As circunstâncias agravantes ou atenuantes;

11.3.4 Os danos que dela provierem para a Administração Pública;

11.3.5 A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

11.4 Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração à CONTRATADA, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente;

11.5 A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao fornecedor/adjudicatário,



## PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG

### SETOR DE COMPRAS

Fls.:	
Ass.:	

observando-se o rito procedimental previsto no Capítulo I do Título IV da Lei 14.133/2021 – Das Infrações e Sanções Administrativas.

#### 12. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A contratação pretendida será custeada com recursos orçamentários previstos para o **exercício 2024**, alocado na **Secretaria Municipal de Turismo, Esporte, Lazer e Cultura** conforme segue a seguinte classificação:

*013 - Secretaria Municipal de Turismo, Esporte, Lazer e Cultura*

*013017.2781300052.090 - Realização de Eventos Festivos e Culturais*

*33903900000 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica*

**Ficha – 662**

Governador Lindenberg, 20 de março de 2024.

Hemily Loss Pires Marianelli

Membro da comissão

\_\_\_\_\_  
Camila Sotfeu Pina Perini

Membro da comissão

\_\_\_\_\_  
Rodrigo Paulo Dalfior

Membro da comissão

\_\_\_\_\_  
Davieli Ovane Dalfior

Membro da comissão

\_\_\_\_\_  
Rogerio Lorençutte

Membro da comissão

\_\_\_\_\_  
Fabiana Grolla Nali Pereira

Membro da comissão

\_\_\_\_\_  
Yago Caus Bernabé Marques

24



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG**

**SETOR DE COMPRAS**

Fls.:	
Ass.:	

Membro da comissão



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG**

**SETOR DE COMPRAS**

Fls.:	
Ass.:	



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG**  
**SETOR DE COMPRAS**  
Rua Adelino Lubiana, nº 142 – Centro - Governador Lindenberg – ES  
CEP.: 29.720-000

**ANEXO I**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT
01	<p>Organização, seleção e disposição de espaços e estruturas na área de alimentação, camarotes e palco, para concessões onerosas para terceiros a título precário para exploração comercial de gêneros alimentícios e/ou para divulgação e publicidade de marcas/empresas:</p> <p>I Avaliação e levantamento do espaço físico a ser disponibilizado para realização das festividades, levando em consideração as atrações que serão instaladas, e apresentando as adaptações necessárias.</p> <p>II Alocação de tendas e espaço físico para Polícia Militar; Ambulância; Corpo de Bombeiros, e outros que se fizerem necessários.</p> <p>III Alocação de barracas e/ou tendas para comercialização de gêneros alimentícios/bebidas, em conformidade com ato normativo a ser instituído pela Comissão Especial para organização de evento festivo em comemoração ao aniversário de emancipação política e administrativa do município de Governador Lindenberg/es- <b>decreto 7.055/2024</b>, e conforme abaixo:</p> <p>I - Espaço para Algodão doce/pipoca e/ou similar</p> <p>II - Barraca para venda de sorvetes, picolés e/ou similares</p> <p>III - Espaço para instalação de trayler e/ou food truck para vendas de hambúrguer, sanduiche e/ou similar</p> <p>IV - Barraca para venda de bebidas – cerveja</p> <p>V - Barracas para venda de churrasco tipo espetinho</p> <p>VI - Barraca para venda de “pastelão”, pizza e/ou similar</p> <p>VII - Barraca para venda de batata frita e/ou similar</p> <p>VIII - Camarote</p> <p>IX - Barracas para venda de crepe suíço e/ou similar</p> <p>X - Barraca para venda de cachorro quente e/ou similar</p>	unid	01



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG**  
**SETOR DE COMPRAS**  
Rua Adelino Lubiana, nº 142 – Centro - Governador Lindenberg – ES  
CEP.: 29.720-000

<p>XII - Barraca principal para venda de comidas diversas, como porções, lanches e/ou similar</p> <p>XIII - Barraca para venda de bebidas – drink XIV - Espaços para brinquedos, parque de diversões e/ou similar</p> <p>XV - Barraca para venda de bebidas – drink tipo Copão</p> <p>XVI - Veiculação de propaganda em painel de LED</p> <p>XVII - Veiculação de propaganda em Porteira (rodeio)</p> <p>IV Acompanhamento da Seleção dos interessados em concessões onerosas de espaços para terceiros, a título precário, para exploração comercial de gêneros alimentícios/ bebidas, durante as festividades, que constitui a coleta e análise prévia de suas informações e documentos necessários para a formalização da concessão e consequente emissão de DAM para recolhimento do ônus, bem como o acompanhamento da operacionalização da concessão durante a realização do evento.</p> <p>V Acompanhamento da seleção dos interessados em concessões onerosas de espaços para terceiros, a título precário, para exploração comercial de brinquedos, parque de diversões e/ou similar, que constitui a coleta e análise prévia de suas informações e documentos necessários para a formalização da concessão e consequente emissão de DAM para recolhimento do ônus, bem como o acompanhamento da operacionalização da concessão durante a realização do evento.</p> <p>VI Acompanhamento da seleção dos interessados em concessões onerosas de espaços para terceiros, a título precário de camarotes, incluindo a divulgação e publicidade de marcas/empresas, que constitui a coleta e análise prévia de suas informações e documentos necessários para a formalização da concessão e consequente emissão de DAM para recolhimento do ônus, bem como o acompanhamento da operacionalização da concessão durante a realização do evento.</p> <p>VII Acompanhamento da seleção dos interessados em concessões onerosas de espaços para terceiros, a título precário, para divulgação e publicidade de marcas/empresas, que constitui a coleta e análise prévia de suas informações e documentos necessários para a formalização da concessão e consequente emissão de DAM para recolhimento do ônus, bem</p>		
---	--	--



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG**  
**SETOR DE COMPRAS**  
Rua Adelino Lubiana, nº 142 – Centro - Governador Lindenberg – ES  
CEP.: 29.720-000

	como o acompanhamento da operacionalização da concessão durante a realização do evento.		
	<p>Coordenação de serviços de promoção, cobertura e locução das festividades, no período de organização até a realização do evento.</p> <p>I Elaboração e execução de plano de mídia digital para promoção do evento, (banner digital e vídeo chamadas da programação oficial, entre outros).</p> <p>II Elaboração e execução de plano de mídia digital para Cobertura do evento, através de vídeos, fotos, entrevistas.</p> <p>III Locução para a apresentação das atrações musicais em todos os dias do evento.</p>	unid	01

**Obs:** A prestação dos serviços descritos contemplam as despesas com recursos materiais necessários, equipamentos, profissionais, deslocamento, alimentação, hospedagem e impostos.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG**  
**SETOR DE COMPRAS**  
Rua Adelino Lubiana, nº 142 – Centro - Governador Lindenberg – ES  
CEP.: 29.720-000

**ANEXO II**

**MODELO PADRÃO DE PROPOSTA COMERCIAL**

(Utilizar o papel timbrado da empresa, caso houver)

Dispensa nº **XXXX/XXXX**

Processo nº **XXXX/XXXX**

Razão Social:

CNPJ nº:

Endereço:

Telefone:

E-mail Institucional:

Dados Bancários:

- Banco:
- Nº da Agência:
- Nº da Conta Corrente

Item	Descrição	Marca	Quant.	Valor Unitário	Valor Total

A proponente obriga-se a cumprir as cláusulas previstas no Termo de Referência e em minuta de contrato.

A validade desta proposta é de 60 (sessenta) dias corridos.

Cidade/UF, ..... de ..... de .....

Nome e assinatura do responsável pela empresa

CPF do responsável pela empresa

Razão Social

CNPJ da proponente



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG**  
**SETOR DE COMPRAS**  
Rua Adelino Lubiana, nº 142 – Centro - Governador Lindenberg – ES  
CEP.: 29.720-000

**ANEXO III**

**DECLARAÇÃO DE QUE NÃO POSSUI PARENTESCO**  
**(Art. 14, Inciso IV – Lei Federal nº 14.133/2021)**  
(Utilizar o papel timbrado da empresa, caso houver)

**DECLARAÇÃO**

Ao Município de Governador Lindenberg – ES  
Processo nº **XXXXX**  
Dispensa de Licitação nº **XXXXX**

(**Razão Social**), inscrita no CNPJ nº **xxxxxxxxxx**, com sede (**endereço**), por meio de seu representante legal infra assinado, DECLARA que não possui em seu quadro funcional servidor público ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação e que não possui em seu quadro societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista, em atendimento à vedação disposta no Art. 14, Inciso IV da Lei Federal nº 14.133/2021, e ainda não possui vínculo de parentesco em até 3º grau, com qualquer servidor público municipal.

Por ser expressão da verdade, assina o presente.

Cidade/UF, ..... de ..... de .....

---

Nome e assinatura do responsável pela empresa  
CPF do responsável pela empresa  
Razão Social  
CNPJ da proponente



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG**  
**SETOR DE COMPRAS**  
Rua Adelino Lubiana, nº 142 – Centro - Governador Lindenberg – ES  
CEP.: 29.720-000

**ANEXO IV**

**Declaração de Atendimento ao Inciso XXXIII, art. 7º, da Constituição Federal.**

(Utilizar o papel timbrado da empresa, caso houver)

**DECLARAÇÃO**

Ao Município de Governador Lindenberg – ES

Processo nº **XXXXX**

Dispensa de Licitação nº **XXXXX**

Empresa.....estabelecida  
na ....., devidamente inscrita no CNPJ sob o  
nº. ...., tendo por seu representante legal o (a) Sr. (a)  
....., portador (a) da Carteira de Identidade nº.  
.....expedida pelo.....e CPF nº.  
....., DECLARA, sob as penas da Lei que nenhum menor de 18  
(dezoito) anos desempenha trabalho noturno perigoso ou insalubre ou qualquer  
trabalho com menor de 16 (dezesseis) anos, a não ser que seja contratado na  
condição de aprendiz a partir de 14 (quatorze) anos (conforme a Lei nº 9.854, de  
27/10/99).

Cidade/UF, ..... de ..... de .....

Nome e assinatura do responsável pela empresa

CPF do responsável pela empresa

Razão Social

CNPJ da proponente



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG**  
**SETOR DE COMPRAS**  
Rua Adelino Lubiana, nº 142 – Centro - Governador Lindenberg – ES  
CEP.: 29.720-000

**ANEXO V**  
**MINUTA DE CONTRATO**  
**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº xxxx/2024**

ID TCEES Nº. 2024.078E0700001.09.0013

“Contrato Administrativo que entre si celebram a PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG/ES, e a empresa xxxxxxxxxxxx, na forma abaixo”:

**PREÂMBULO**

a). A PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG/ES, Pessoa Jurídica de Direito Público, inscrito no CNPJ sob o nº. 04.217.786/0001-54, com sua sede na Rua Adelino Lubiana, nº 142, Município de Governador Lindenberg, Estado do Espírito Santo, CEP 29.720-000, a seguir denominado simplesmente **CONTRATANTE** e a empresa xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, com sede na Rua xxxxxxxxxxxx , nº xx, no Município de xxxxxxxx, Estado de xxxxxxxx, CEP: xxxxxx, Telefone: xxxxx, e-mail: xxxxxxxxxxxx, inscrita no CNPJ sob o nº xxxxxxxxxxxx, a seguir denominada simplesmente **CONTRATADA**.

b). **REPRESENTANTES**: Representa o **CONTRATANTE, LEONARDO PRANDO FINCO**, brasileiro, Casado, inscrito no CPF n.º 080.634.767-86 e C.I. nº 17.854.971 MG, residente e domiciliado no Córrego Moacir, s/n, Município de Governador Lindenberg, Estado do Espírito Santo, CEP 29.720-000 e a **CONTRATADA** neste ato representado por intermédio de seu representante legal o Sr. xxxxxxxxxxxx, brasileiro (a), conforme atos constitutivos da empresa apresentados nos autos, tendo em vista o que consta no Processo Administrativo nº 111.517/2024.

c). **FUNDAMENTO**: de acordo com as normas contidas na Lei 14.133/2021, Artigo 75 Inciso II e alterações posteriores, proposta julgada e aceita, oriunda da Dispensa de Licitação nº



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG**  
**SETOR DE COMPRAS**  
Rua Adelino Lubiana, nº 142 – Centro - Governador Lindenberg – ES  
CEP.: 29.720-000

013/2024 e Processo Administrativo nº. 111.517/2024, resolvem assinar o presente contrato que reger-se-á pelas cláusulas e condições seguintes:

### **CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

**1.1. DO OBJETO:** Contratação de empresa para prestação serviços de organização externa do evento, contemplando seleção e disposição de espaços e estruturas na área de alimentação, camarotes e palco, para concessões onerosas para terceiros a título precário para exploração comercial de gêneros alimentícios e/ou para divulgação e publicidade de marcas/empresas, bem como a coordenação de serviços de promoção e locução do evento em comemoração ao Aniversário de emancipação política e administrativa do município de Governador Lindenberg nos dias 28, 29 e 30 de junho de 2024, nas condições e especificações estabelecidas na Dispensa de Licitação nº XX/2024 e seus anexos.

**1.2.** Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

- 1.2.1.** O Termo de Referência;
- 1.2.2.** O Edital de Dispensa de Licitação;
- 1.2.3.** A Proposta do Contratado;
- 1.2.4.** Eventuais anexos dos documentos supracitados

### **CLÁUSULA SEGUNDA - DA EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAL.**

2.1. O regime de execução contratual, o modelo de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

### **CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO**

**3.1.** O prazo de vigência da contratação é 31 de Dezembro de 2024, na forma do artigo 105 da Lei 14.133/2021. A prestação de serviços se iniciará a partir da assinatura da Autorização de Execução, e se estenderá durante a realização do evento nos dias 28, 29 e 30 de junho



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG**  
**SETOR DE COMPRAS**  
Rua Adelino Lubiana, nº 142 – Centro - Governador Lindenberg – ES  
CEP.: 29.720-000

de 2024, na cidade de Governador Lindenberg - ES, durante as festividades em comemoração da Emancipação Política e Administrativa do Município.

**3.1.1.** A prorrogação de que trata este item é condicionada ao ateste, pela autoridade competente, de que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração, permitida a negociação com o contratado, atentando, ainda, para o cumprimento dos seguintes requisitos:

- a) Estar formalmente demonstrado no processo que a forma de prestação dos serviços tem natureza continuada;
- b) Seja juntado relatório que discorra sobre a execução do contrato, com informações de que os serviços tenham sido prestados regularmente;
- c) Seja juntada justificativa e motivo, por escrito, de que a Administração mantém interesse na realização do serviço;
- d) Haja manifestação expressa do contratado informando o interesse na prorrogação;
- e) Seja comprovado que o contratado mantém as condições iniciais de habilitação.

**3.2.** O CONTRATADO não tem direito subjetivo à prorrogação contratual.

**3.3.** A prorrogação de contrato deverá ser promovida mediante celebração de termo aditivo.

**3.4.** Nas eventuais prorrogações contratuais, os custos não renováveis já pagos ou amortizados ao longo do primeiro período de vigência da contratação deverão ser reduzidos ou eliminados como condição para a renovação.

**3.5.** O contrato não poderá ser prorrogado quando o contratado tiver sido penalizado nas sanções de declaração de inidoneidade ou impedimento de licitar e contratar com poder público, observadas as abrangências de aplicação.

**CLÁUSULA QUARTA - VALOR DO CONTRATO, DO FATURAMENTO E DO  
PAGAMENTO E DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

**4.1 - VALOR DO CONTRATO:**

**4.1.1.** O custo estimado total da contratação é de R\$ 59.605,18 (cinquenta e nove mil seiscentos e cinco reais e dezoito centavos), conforme média apurada no item 04 do ETP



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG**  
**SETOR DE COMPRAS**  
Rua Adelino Lubiana, nº 142 – Centro - Governador Lindenberg – ES  
CEP.: 29.720-000

001/2024, e especificado no anexo deste contrato, pagáveis, mediante entrega nos termos previstos neste contrato e a ordem de fornecimento/serviço, e nele estão inclusas todas as espécies de tributos, diretos e indiretos, encargos sociais, seguros, fretes, material, mão de obra e quaisquer despesas inerentes ao fornecimento.

**4.2 – DO FATURAMENTO E DO PAGAMENTO:**

**4.2.1.** O faturamento dos serviços ocorrerá no ato da entrega dos mesmos, conforme a Autorização de fornecimento e nota de empenho, mediante apresentação do(s) documento (s) fiscal (is) hábil (eis) de fornecimento, sem emendas ou rasuras, e dos documentos e regularidade fiscal exigidos pelo art. 68 da Lei Federal nº 14.133/2021.

**4.2.2.** O pagamento será efetuado pela Secretaria Municipal de Finanças do Município de Governador Lindenberg, diretamente pela Tesouraria ou através de depósito em conta corrente da CONTRATADA, no prazo de 30 (trinta) dias contados da data da entrega do (s) documento (s) fiscal (is) /Notas Fiscais e dos documentos de regularidade fiscal exigidos pelo art. 63 Inciso III da Lei Federal nº 14.133/2021, acompanhada da liquidação dos materiais entregues.

**4.2.2.1.** A certificação da fatura será efetuada pelo CONTRATANTE, através da Secretaria Municipal requerente e do fiscal do contrato, o qual emitirá atestado comprovando o fornecimento.

**4.2.2.2.** Após o prazo acima referenciado será paga multa financeira nos seguintes termos:

$$VM = \frac{VF \times 0,067 \times ND}{100}$$

VM = Valor da Multa Financeira.

VF = Valor da Nota Fiscal referente ao mês em atraso.

ND = Número de dias em atraso

**4.2.2.3.** Incumbirá a CONTRATADA a iniciativa e o encargo do cálculo minucioso de cada fatura devida, a ser revisto e aprovado pelo CONTRATANTE, juntando-se à respectiva discriminação do fornecimento efetuado, e o memorial de cálculo da fatura.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG**  
**SETOR DE COMPRAS**  
Rua Adelino Lubiana, nº 142 – Centro - Governador Lindenberg – ES  
CEP.: 29.720-000

**4.2.3.** Ocorrendo erros na apresentação dos documentos fiscais, os mesmos serão devolvidos a contratada para correção, ficando estabelecido que o valor e prazo para pagamento sejam considerados a partir da data da apresentação dos documentos fiscais devolvidos sem erros.

**4.2.4.** O pagamento poderá ser suspenso no caso de não cumprimento das obrigações que possam de qualquer forma, prejudicar o interesse do CONTRATANTE.

**4.2.5.** É vedada a antecipação de pagamentos sem a correspondente execução dos serviços.

**4.2.6.** Para a efetivação do pagamento a CONTRATADA deverá manter as mesmas condições previstas pelo CONTRATANTE no que concerne à “Proposta de Preços” e a “Habilitação”.

**4.2.7.** A CONTRATADA será responsável pela execução dos serviços, aos preços unitários por ela propostos e aceitos pelo CONTRATANTE.

### **4.3 - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:**

4.3.1. A contratação pretendida será custeada com recursos orçamentários previstos para o exercício 2024, alocado na Secretaria Municipal de Turismo, Esporte, Lazer e Cultura conforme segue a seguinte classificação:

013 - Secretaria Municipal de Turismo, Esporte, Lazer e Cultura

013017.2781300052.090 - Realização de Eventos Festivos e Culturais

33903900000 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica

Ficha – 662

### **CLAUSULA QUINTA – DO REAJUSTE**

**5.1.** Os preços inicialmente contratados são fixos e irremovíveis no prazo de um ano contado da data da “Proposta de Preços”, em ...../...../.....



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG**  
**SETOR DE COMPRAS**  
Rua Adelino Lubiana, nº 142 – Centro - Governador Lindenberg – ES  
CEP.: 29.720-000

**5.2.** Os preços decorrentes da aquisição em epígrafe poderão ser reajustados utilizando-se a variação do IPCA- Índice de Preços ao Consumidor Amplo, mantido pelo IBGE, desde que observado o interregno mínimo de 12 meses, contado da data limite da apresentação da proposta de preços.

**5.3.** Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

**5.4.** Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

**5.5.** Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

**5.6.** O reajuste será realizado por apostilamento.

**CLÁUSULA SEXTA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**6.1.** O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e de seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

- I. Manter preposto aceito pela Administração para representá-lo na execução do contrato;
- II. Alocar os empregados necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, com habilitação e conhecimento adequados, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;
- III. Cumprir fielmente, os compromissos avençados, de forma que os serviços sejam realizados com esmero, perfeição e solucionar os problemas que porventura venham a surgir;
- IV. Entregar com pontualidade os serviços solicitados, dentro dos prazos pré-estabelecidos.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG  
SETOR DE COMPRAS**

Rua Adelino Lubiana, nº 142 – Centro - Governador Lindenberg – ES  
CEP.: 29.720-000

- V.** Comunicar imediatamente e por escrito ao CONTRATANTE, através da Fiscalização, qualquer anormalidade verificada, para que sejam adotadas as providências de regularização necessárias;
- VI.** Atender com prontidão as reclamações por parte do recebedor dos serviços, objeto da contratação;
- VII.** Manter, durante a vigência da contratação, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação ou de qualificação exigidas na contratação que possa comprometer a continuidade dos serviços, bem como substituir os documentos com prazo de validade expirado;
- VIII.** Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;
- IX.** Suportar todas as despesas com deslocamento, encargos fiscais, previdenciários e trabalhistas, além de quaisquer outras que se fizerem necessários ao cumprimento da entrega dos serviços;
- X.** Assumir a responsabilidade, presente e futura, de qualquer compromisso ou ônus decorrentes do inadimplemento relativos as obrigações aqui assumidas, ficando essas ao seu encargo, exclusivamente, em qualquer momento que vierem a ocorrer.
- XI.** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990), bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida no edital, o valor correspondente aos danos sofridos;
- XII.** Responsabilizar-se, integralmente, pela execução dos serviços, conforme legislação vigente e submeter-se à fiscalização da Secretaria, através do fiscal de contrato, que acompanhará a prestação dos serviços.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG**  
**SETOR DE COMPRAS**  
Rua Adelino Lubiana, nº 142 – Centro - Governador Lindenberg – ES  
CEP.: 29.720-000

- XIII.** A CONTRATADA assumirá a responsabilidade por quaisquer acidentes que venham a ser vítimas seus empregados em serviço, cumprindo todas as obrigações quantos às leis trabalhistas e previdenciárias;
- XIV.** Atender prontamente qualquer exigência de fiscalização inerente ao objeto contratado.
- XV.** Não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do contratante ou do fiscal ou gestor do contrato, nos termos do artigo 48, parágrafo único, da Lei nº 14.133, de 2021;
- XVI.** Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros;
- XVII.** Promover a guarda, manutenção e vigilância de materiais, ferramentas, e tudo o que for necessário à execução do objeto, durante a vigência do contrato;
- XVIII.** Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local dos serviços e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina;
- XIX.** Submeter previamente, por escrito, ao Contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congêneres;
- XX.** Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;
- XXI.** Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;
- XXII.** Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG**  
**SETOR DE COMPRAS**  
Rua Adelino Lubiana, nº 142 – Centro - Governador Lindenberg – ES  
CEP.: 29.720-000

não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021;

**CLÁUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

**7.1.** Além das obrigações resultantes da observância da Lei 14.133/2021, são obrigações do CONTRATANTE:

- I. Cumprir todos os compromissos financeiros assumidos com a CONTRATADA, em conformidade com Autorização de Fornecimento, sendo que o pagamento da Nota Fiscal fica condicionado ao cumprimento dos critérios de recebimento dos serviços e os procedimentos burocráticos;
- II. Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021;
- III. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;
- IV. Notificar a CONTRATADA por escrito e com antecedência, sobre multas, penalidades e quaisquer débitos de sua responsabilidade;
- V. Aplicar as sanções administrativas contratuais pertinentes, em caso de inadimplemento.
- VI. Fornecer qualquer tempo e com presteza, mediante solicitação da CONTRATADA, informações adicionais, dirimir dúvidas e orientá-la em todos os casos omissos;
- VII. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;
- VIII. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG**  
**SETOR DE COMPRAS**  
Rua Adelino Lubiana, nº 142 – Centro - Governador Lindenberg – ES  
CEP.: 29.720-000

**IX.** Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 20 (vinte) dias.

**X.** A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

**CLÁUSULA OITAVA – DAS SANÇÕES E PENALIDADES**

**8.1.** Comete infração administrativa, nos termos do art. 155, da Lei Federal nº 14.133/2021, o Contratado que:

- a)** der causa à inexecução parcial do contrato;
- b)** der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c)** der causa à inexecução total do contrato;
- d)** deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- e)** não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- f)** não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- g)** ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- h)** apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou execução do contrato;
- i)** fraudar a contratação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- j)** comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- k)** praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da contratação;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG**  
**SETOR DE COMPRAS**  
Rua Adelino Lubiana, nº 142 – Centro - Governador Lindenberg – ES  
CEP.: 29.720-000

l) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013;

m) praticar demais atos não previstos no presente tópico, mas apurados na execução do contrato.

**8.2.** Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas no item 12.1, as seguintes sanções e penalidades:

**a) Advertência:** quanto o Contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave, nos termos do art. 156, §2º, da NLLC;

**b) Impedimento de licitar e contratar:** quando praticadas as condutas descritas nas alíneas b, c, d, e, f e g do subitem 12.1, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave, nos termos do art. 156, §4º, da NLLC;

**c) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar:** quando praticadas as condutas descritas nas alíneas h, i, j, k e l do subitem 12.1, bem como nas alíneas b, c, d, e, f e g, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave, nos termos do art. 156, §5º, da NLLC;

**d) Multa:**

I - Moratória de 1 % (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;

II - Compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto ou sobre o valor da parcela inadimplida, no caso de inexecução parcial;

**8.3.** A aplicação das sanções previstas neste Termo não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Contratante, consoante o disposto no art. 156, §9º, da NLLC;

**8.4.** Todas as sanções previstas neste tópico poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa, consoante o disposto no art. 156, §7º, da NLLC;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG  
SETOR DE COMPRAS**

Rua Adelino Lubiana, nº 142 – Centro - Governador Lindenberg – ES  
CEP.: 29.720-000

**8.4.1.** Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, nos termos do art. 157, da NLLC;

**8.4.2.** Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pela Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente, conforme o disposto no art. 156, §8º, da NLLC;

**8.4.3.** Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

**8.5.** A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158, da Lei Federal nº 14.133/2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar;

**8.6.** Na aplicação das sanções serão considerados:

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para a Contratante;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

**8.7.** Os atos previstos como infrações administrativas na Lei Federal nº 14.133/2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei Federal nº 12.846/2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei Federal nº 14.133/2021, em seu art. 159;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG**  
**SETOR DE COMPRAS**  
Rua Adelino Lubiana, nº 142 – Centro - Governador Lindenberg – ES  
CEP.: 29.720-000

**8.8.** A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia, consoante o disposto no art. 160, da NLLC;

**8.9.** A Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal, conforme disposição do art. 161, da NLLC;

**8.10.** As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163, da Lei Federal nº 14.133/21.

### **CLÁUSULA NONA – SUBCONTRATAÇÃO**

**9.1.** A subcontratação total ou parcial do objeto do presente contrato, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, somente poderá ocorrer com a anuência do CONTRATANTE.

### **CLÁUSULA DÉCIMA – DA FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO**

**10.1.** A fiscalização de todas as fases dos serviços será executada pelo CONTRATANTE, por intermédio da Servidora **RAFAELA SANGALI FALCHETO**, designado gestor/fiscal do contrato, designado por portaria, nos termos do Artigo 117 da Lei nº 14.133/2021, com autoridade para exercer em nome do CONTRATANTE toda e qualquer ação de orientação geral, controle e fiscalização, obrigando-se a CONTRATADA a facilitar, de modo amplo e completo, a ação do fiscal.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG**  
**SETOR DE COMPRAS**  
Rua Adelino Lubiana, nº 142 – Centro - Governador Lindenberg – ES  
CEP.: 29.720-000

**10.2.** A fiscalização será exercida no interesse do CONTRATANTE e não exclui e nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades, e, na sua ocorrência, não implica corresponsabilidade do Poder Público ou de seus agentes e prepostos.

**10.3.** A Fiscalização poderá determinar, a ônus da CONTRATADA, a substituição dos produtos julgados deficientes ou não-conformes com as especificações definidas, cabendo a CONTRATADA, providenciar a troca dos mesmos no prazo máximo definido pela fiscalização, sem direito à extensão do prazo final de fornecimento.

**10.4.** Caso o Secretário Municipal não designe nenhum servidor para acompanhar a entrega dos produtos e fiscalização, o mesmo assumirá tal responsabilidade.

**10.5.** O CONTRATANTE, através do fiscal do contrato comunicará a CONTRATADA, por escrito, as deficiências porventura verificadas na entrega dos produtos, para imediata correção.

**10.6.** A presença da fiscalização do CONTRATANTE não elide nem diminui a responsabilidade da CONTRATADA.

**10.7.** O Gestor/Fiscal do Contrato indicará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com os produtos, ora contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.

**10.8.** A CONTRATADA é obrigada a reparar, corrigir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução.

**10.9.** As decisões e providências que ultrapassarem a competência do Gestor/Fiscal do Contrato deverão ser solicitadas ao chefe do Poder Executivo do MUNICÍPIO, em tempo hábil, para a adoção das medidas convenientes.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA EXTINÇÃO DO CONTRATO**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG**  
**SETOR DE COMPRAS**  
Rua Adelino Lubiana, nº 142 – Centro - Governador Lindenberg – ES  
CEP.: 29.720-000

**11.1.** O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

**11.1.1.** Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

**11.1.2.** A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

**11.1.2.1.** Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

**11.2.** O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:

**11.2.1.** Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

**11.2.2.** Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

**11.2.3.** Indenizações e multas.

**11.3.** A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021).

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA GARANTIA DE EXECUÇÃO**

**12.1.** Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

## **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOS CASOS OMISSOS**

**13.1.** Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DAS ALTERAÇÕES**

**14.1.** Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG**  
**SETOR DE COMPRAS**  
Rua Adelino Lubiana, nº 142 – Centro - Governador Lindenberg – ES  
CEP.: 29.720-000

**14.2.** O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

**14.3.** As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do contratante, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês (art. 132 da Lei nº 14.133, de 2021).

**14.4.** Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA PUBLICAÇÃO**

**15.1.** Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021, e ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011, c/c art. 13º, do Decreto Municipal nº 4.782, de 2015.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – FORO**

**16.1.** Para dirimir todas as questões decorrentes da execução deste contrato, fica eleito o FORO da Comarca de Colatina para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.

**16.2.** E, por estarem justos, combinados, assinam o presente instrumento, após lido e achado conforme.

Governador Lindenberg/ES, xxxxx de xxxxxx de 2024.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG**  
**SETOR DE COMPRAS**  
Rua Adelino Lubiana, nº 142 – Centro - Governador Lindenberg – ES  
CEP.: 29.720-000

CONTRATANTE:

\_\_\_\_\_  
GESTOR:  
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG/ES  
CNPJ 04.217.786/0001-54

CONTRATADO:

\_\_\_\_\_  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
CNPJ XXXXXXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
Administrador



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG**  
**SETOR DE COMPRAS**  
Rua Adelino Lubiana, nº 142 – Centro - Governador Lindenberg – ES  
CEP.: 29.720-000

**ANEXO I**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT
01	<p>Organização, seleção e disposição de espaços e estruturas na área de alimentação, camarotes e palco, para concessões onerosas para terceiros a título precário para exploração comercial de gêneros alimentícios e/ou para divulgação e publicidade de marcas/empresas:</p> <p>I Avaliação e levantamento do espaço físico a ser disponibilizado para realização das festividades, levando em consideração as atrações que serão instaladas, e apresentando as adaptações necessárias.</p> <p>II Alocação de tendas e espaço físico para Polícia Militar; Ambulância; Corpo de Bombeiros, e outros que se fizerem necessários.</p> <p>III Alocação de barracas e/ou tendas para comercialização de gêneros alimentícios/bebidas, em conformidade com ato normativo a ser instituído pela Comissão Especial para organização de evento festivo em comemoração ao aniversário de emancipação política e administrativa do município de Governador Lindenberg/es- <b>decreto 7.055/2024</b>, e conforme abaixo:</p> <p>I - Espaço para Algodão doce/pipoca e/ou similar</p> <p>II - Barraca para venda de sorvetes, picolés e/ou similares</p> <p>III - Espaço para instalação de trayler e/ou food truck para vendas de hambúrguer, sanduiche e/ou similar</p> <p>IV - Barraca para venda de bebidas – cerveja</p> <p>V - Barracas para venda de churrasco tipo espetinho</p> <p>VI - Barraca para venda de “pastelão”, pizza e/ou similar</p> <p>VII - Barraca para venda de batata frita e/ou similar</p> <p>VIII - Camarote</p> <p>IX - Barracas para venda de crepe suíço e/ou similar</p> <p>X - Barraca para venda de cachorro quente e/ou similar</p>	unid	01



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG**  
**SETOR DE COMPRAS**  
Rua Adelino Lubiana, nº 142 – Centro - Governador Lindenberg – ES  
CEP.: 29.720-000

<p>XII - Barraca principal para venda de comidas diversas, como porções, lanches e/ou similar</p> <p>XIII - Barraca para venda de bebidas – drink XIV - Espaços para brinquedos, parque de diversões e/ou similar</p> <p>XV - Barraca para venda de bebidas – drink tipo Copão</p> <p>XVI - Veiculação de propaganda em painel de LED</p> <p>XVII - Veiculação de propaganda em Porteira (rodeio)</p> <p>IV Acompanhamento da Seleção dos interessados em concessões onerosas de espaços para terceiros, a título precário, para exploração comercial de gêneros alimentícios/ bebidas, durante as festividades, que constitui a coleta e análise prévia de suas informações e documentos necessários para a formalização da concessão e consequente emissão de DAM para recolhimento do ônus, bem como o acompanhamento da operacionalização da concessão durante a realização do evento.</p> <p>V Acompanhamento da seleção dos interessados em concessões onerosas de espaços para terceiros, a título precário, para exploração comercial de brinquedos, parque de diversões e/ou similar, que constitui a coleta e análise prévia de suas informações e documentos necessários para a formalização da concessão e consequente emissão de DAM para recolhimento do ônus, bem como o acompanhamento da operacionalização da concessão durante a realização do evento.</p> <p>VI Acompanhamento da seleção dos interessados em concessões onerosas de espaços para terceiros, a título precário de camarotes, incluindo a divulgação e publicidade de marcas/empresas, que constitui a coleta e análise prévia de suas informações e documentos necessários para a formalização da concessão e consequente emissão de DAM para recolhimento do ônus, bem como o acompanhamento da operacionalização da concessão durante a realização do evento.</p> <p>VII Acompanhamento da seleção dos interessados em concessões onerosas de espaços para terceiros, a título precário, para divulgação e publicidade de marcas/empresas, que constitui a coleta e análise prévia de suas informações e documentos necessários para a formalização da concessão e consequente emissão de DAM para recolhimento do ônus, bem</p>		
---	--	--



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LINDENBERG**  
**SETOR DE COMPRAS**  
Rua Adelino Lubiana, nº 142 – Centro - Governador Lindenberg – ES  
CEP.: 29.720-000

	como o acompanhamento da operacionalização da concessão durante a realização do evento.		
	<p>Coordenação de serviços de promoção, cobertura e locução das festividades, no período de organização até a realização do evento.</p> <p>I Elaboração e execução de plano de mídia digital para promoção do evento, (banner digital e vídeo chamadas da programação oficial, entre outros).</p> <p>II Elaboração e execução de plano de mídia digital para Cobertura do evento, através de vídeos, fotos, entrevistas.</p> <p>III Locução para a apresentação das atrações musicais em todos os dias do evento.</p>	unid	01